

**Приложение 3
к коллективному договору.**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МОУ ОШ №8

И А.Б.Шашина
Протокол № 3 от «6» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

С.В.Самарина
Приказ № 262 от «7» декабря 2017г.

П О Р Я Д О К
предоставления педагогическим работникам
муниципального общеобразовательного
учреждения основной школы №8
города Фурманова
длительного отпуска сроком до одного года

1. Настоящий Порядок предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 31.05.2016 № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» и устанавливает правила и условия предоставления педагогическим работникам муниципального общеобразовательного учреждения основной школы №8 города Фурманова (далее по тексту – организация, МОУ ОШ№8), осуществляющего образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года (далее соответственно - длительный отпуск).

2. Педагогические работники, замещающие должности, поименованные в разделе I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 (далее соответственно - педагогические работники, Номенклатура), имеют право на длительный отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы.

3. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается организацией в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

4. При предоставлении длительного отпуска сроком до одного года учитывается:

4.1. Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору. Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трех месяцев;

4.2. Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) (в том числе время вынужденного прогула при

незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет);

4.3. Время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днем окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и днем поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

5.1. Продолжительность длительного отпуска

5.1.1. Длительный отпуск может быть предоставлен на основании личного заявления педагогического работника на любой срок, но не более одного года. Заявления педагогических работников на длительный отпуск рассматриваются администрацией учреждения совместно с профсоюзным комитетом в течение 15 дней. Руководитель образовательного учреждения обеспечивает квалифицированную замену для качественного осуществления образовательного процесса.

5.1.2. Работник образовательного учреждения вправе отказаться от использования длительного отпуска, отзывав заявление в любое время до момента наступления отпуска.

5.1.3. Длительный дополнительный отпуск может быть предоставлен в следующих случаях:

- по болезни
- для ухода за больными членами семьи
- для творческой работы по специальности
- для научной работы
- по другим уважительным причинам.

5.1.4. При желании работника и с согласия администрации и профсоюзного комитета срок отпуска может быть изменен в пределах максимального времени.

5.2. Длительный отпуск не может быть использован по частям.

5.3.1. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с администрацией образовательного учреждения переносится на другой срок.

5.3.2. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

5.4. Длительный отпуск может быть присоединен к ежегодному основному и дополнительному отпускам по согласованию с руководителем образовательного учреждения.

5.5. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности образовательного учреждения.

5.6.1. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику на основании его заявления и оформляется приказом образовательного учреждения.

5.6.2. Длительный отпуск руководителю образовательного учреждения (при условии выполнения преподавательской работы) предоставляется на основании письменного заявления на имя начальника муниципального учреждения отдела образования администрации Фурмановского муниципального района Ивановской области и оформляется приказом муниципального учреждения отдела образования администрации Фурмановского муниципального района Ивановской области. В случае необходимости руководитель предоставляет документы, подтверждающие непрерывность преподавательской работы.

5.7. При одновременном обращении нескольких работников образовательного учреждения о предоставлении длительного отпуска в периоды, совпадающие по срокам,

администрация образовательного учреждения совместно с профсоюзным комитетом, обязаны составить график предоставления отпусков, не ущемляя права работников на длительный отпуск и не нарушая нормальной организации образовательного процесса.

5.8. Неиспользованный работником длительный отпуск после 10 лет непрерывной преподавательской работы не может быть присоединен к следующему аналогичному отпуску или предоставлен повторно до истечения нового 10-летнего периода непрерывной преподавательской работы.

5.9.1. Руководитель образовательного учреждения, вправе отказать в предоставлении длительного отпуска, если:

- стаж непрерывной преподавательской работы работника составил менее 10 лет;
- педагогический работник был предупрежден в установленном законом порядке о расторжении трудового договора по инициативе администрации в связи с ликвидацией, сокращением численности или штата работников;
- предоставление длительного отпуска отрицательно скажется на организации образовательного процесса в учреждении (невозможностью замены педагогического работника).

5.9.2. Руководитель образовательного учреждения, вправе отказать в предоставлении длительного отпуска внешнему совместителю.

6. Работник вправе прервать длительный отпуск в любое время и приступить к работе, предупредив об этом администрацию образовательного учреждения не позднее чем за 2 недели до выхода на работу. В случае досрочного выхода работника отпуск считается полностью использованным.

7. За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется место работы (должность).

За педагогическими работниками, находящимися в длительном отпуске, сохраняется объем учебной нагрузки при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся, учебных групп (классов).

Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя за исключением ликвидации организации.

8. Из длительного отпуска педагогический работник не может быть отозван без его личного согласия.

9. Период длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемый педагогическим работникам МОУ ОШ №8, не включается в стаж, дающий право на льготную пенсию по выслуге лет.

10. Запись о предоставлении педагогическому работнику длительного отпуска не вносится в трудовую книжку работника.

11. Длительный отпуск сроком до одного года предоставляется педагогическим работникам МОУ ОШ №8 без сохранения заработной платы и оплате за счет средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности, не подлежит (статус муниципального казенного учреждения).

12. Периоды временной нетрудоспособности в течение длительного отпуска до 1 года, удостоверенные больничным листком, работнику не оплачиваются, ввиду отсутствия начисления страховых взносов.

13. В период длительного отпуска выплачивается ежемесячная денежная компенсация на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий.